

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Руководителя
 Исполнительного комитета
 МО г. Набережные Челны
 Халимов
 2020 год



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения
 города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №4»
 на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.	1. Назначить ответственного по вопросам обращений граждан.	02.12.2019	Шафикова Ляйсан Илгизовна – заместитель директора по воспитательной работе	Приказ № 407 от 30.11.2019 г.	01.12.2019 г.
	2. Оперативно реагировать на обращения получателей услуг.	в течение года	Администрация. классные руководители	Расширены функциональные обязанности секретаря по оперативному реагированию на поступившие предложения по улучшению работы школы.	постоянно

	3. Для родителей организовать возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.	в течение года	Заместитель директора по ХР Хакимов Г.Р.	Установлен ящик для сбора предложений, направленных на улучшение работы школы, для дальнейшего реагирования.	с 01.12. 2019 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	1. Преобразовать библиотечно-информационный центр в медиациентр.	в течение года	Заведующая библиотекой Власова М.Д.	Установлены 2 компьютера и 1 телевизор в целях преобразования библиотечно-информационного центра в медиациентр.	с 10.12. 2019 г.
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	1. Организовать дополнительные занятия с учетом предпочтений и мнения детей с ОВЗ и их родителей.	в течение года	Зам.директора по УР в начальных классах Бадыханова А.Р., классные руководители	В план работы ГПД включены дополнительные занятия с учетом предпочтений мнения детей с ОВЗ и их родителей.	с 01.12. 2019 г.
	2. Разместить на официальном сайте школы адаптированные образовательные программы.	в течение года	Зам.директора по УР Юсупова Р.Н., учитель информатики Киямов С.А.	На официальном сайте школы размещены адаптированные образовательные программы.	с 16.12. 2019 г.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	1. Принимать активное участие в конкурсах, повышающих имидж школы.	в течение года	Учителя-предметники, классные руководители	1) Участие учащихся в республиканских конкурсах: «Татар малае», «Татар кызы», «Ак калфак»; 2) Участие танцевального ансамбля «Мизгел» в международном фестивале в г.С.Петербург. 3) Участие учителя во Всероссийском конкурсе «Учитель года- 2020».	постоянно
	2. Информацию о победителях конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций размещать на сайте школы.	в течение года	Заместители директора Шайдуллина Д.Н. и Шафикова Л.И.	Обновление информации о победителях конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций на сайте школы.	постоянно
	3. Проводить в школе День открытых дверей.	апрель 2020	Заместители директора Шайдуллина Д.Н. и Шафикова Л.И.	Составлен план проведения Дня открытых дверей. Мероприятие включено в план воспитательной работы школы.	апрель, май 2020 г.

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	1. Разработать алгоритм получения информации по телефону, через электронные сервисы и разместить на сайте школы.	16.12.2019г.	Заместитель директора по ВР Шафикова Л.И. и учитель информатики Киямов С.А.	Разработан алгоритм получения информации по телефону, через электронные сервисы. Обновление информации, размещенных на сайте школы.	постоянно
2. Проводить мониторинг удовлетворенности качеством образовательной деятельности школы.		каждую четверть	Заместитель директора по ВР Шафикова Л.И., классные руководители	Проведение он-лайн опроса родителей об удовлетворенности качеством образовательной деятельности школы.	по окончании каждой четверти



(Handwritten signature)

Директор школы: А.А. Асаинов